

UMOWA RAMOWA nr
zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez przedstawiciela Stron
(dalej: „Umowa”)
między

1. **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000037568, o kapitale zakładowym w wysokości 37 277 023 000,00 złotych, opłaconym w całości, posiadającą numer NIP PL 113-23-16-427, posiadającą numer REGON 017319027, reprezentowaną przez:

_____ – _____

_____ – _____

uprawnionych do łącznej reprezentacji,
zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

oraz

2. Wykonawcami:

2.1. _____

reprezentowana przez:

_____ – _____

2.2. _____

reprezentowana przez:

_____ – _____

2.3. _____

reprezentowana przez:

_____ – _____

2.4. _____

reprezentowana przez:

_____ – _____

2.5. _____

reprezentowana przez:

_____ – _____

zwanym dalej łącznie „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Wobec wyboru ofert Wykonawców jako najkorzystniejszych w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego otwartego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A” (dalej: „Regulamin”) Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Definicje

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- 1) **Droga elektroniczna** – forma komunikacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej (e-mail).
- 2) **Dzień roboczy** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu przyjętym w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U.2020.1920 t.j.).
- 3) **Etap** – okres rozliczeniowy, po którym Wykonawcy należy się Wynagrodzenie, zgodnie z postanowieniami Umowy.
- 4) **Formularz Zlecenia** – formularz zlecenia, zawierający opis stanu faktycznego oraz wycenę przygotowania Opracowania. Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
- 5) **Informacje** – wszelkie dokumenty, materiały oraz informacje przekazane werbalnie, które Strony zobowiązane są zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
- 6) **Koordynator PLK** – osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
- 7) **Koordynator Wykonawcy** – osoba odpowiedzialna za realizację Umowy ze strony Wykonawcy.
- 8) **Koordynatorzy** – Koordynator PLK i Koordynator Wykonawcy nazywani łącznie.
- 9) **Opracowanie** – m.in. analiza, raport, opracowanie, opinia opracowywane przez Wykonawcę.
- 10) **Podwykonawca** – osoba prawna, fizyczna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, jako podwykonawca części prac zmierzających do realizacji przedmiotu umowy, z którym Wykonawca (lub Podwykonawca Wykonawcy) zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części prac zmierzających do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy. W celu usunięcia wątpliwości, Strony uzgadniają, że osoby fizyczne zaangażowane przez Wykonawcę w wykonywanie Przedmiotu Umowy w oparciu o umowę zlecenia zawieranej z osobą fizyczną nie są Podwykonawcami w rozumieniu Umowy.
- 11) **Protokołu odbioru Etapu** – dokument potwierdzający realizację Usług w danym miesiącu. Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
- 12) **Protokół odbioru końcowego** – dokument wystawiany po realizacji całości przedmiotu Umowy. Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
- 13) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88).

- 14) **Siła wyższa** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje jakichkolwiek zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
- 15) **Spółka** – PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna występująca w roli Administratora Danych Osobowych.
- 16) **Sztuczna inteligencja** – programy umożliwiające w szczególności analizę informacji/danych, ich przetwarzanie oraz generowanie treści z odpowiedzią na postawione pytanie i/lub zagadnienie (np. ChatGPT).
- 17) **Umowa** – niniejsza umowa.
- 18) **Umowa Wykonawcza** – umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a jednym z Wykonawców w przypadku realizacji Opracowania. Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
- 19) **Usługi** – usługi doradcze o charakterze technicznym dla Projektów Infrastrukturalnych realizowanych przez Zamawiającego, w szczególności, lecz nie wyłącznie, w zakresie: prac projektowych, prawidłowości planowania i realizacji robót budowlanych realizowanych na rzecz Zamawiającego, zasadności i prawidłowości wyliczeń oraz oceny przedstawionych wniosków wykonawców w zakresie waloryzacji oraz wyliczeń i oceny przedstawianych kosztów ogólnych przez wykonawców opisane w § 2 Umowy.
- 20) **Utwór** – utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Utworem jest w szczególności Opracowanie, którego definicja zawarta jest w pkt. 9 powyżej, pismna opinia, notatka, analiza, raport, opracowanie.
- 21) **Wykaz czynności** – wykaz zawierający informacje o wykonanych Opracowaniach w danym etapie oraz odbyte spotkania i konsultacje. Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
- 22) **Wykonawca** – podmiot, któremu Zamawiający powierzył realizację Umowy.
- 23) **Wynagrodzenie** – kwota należna Wykonawcy za zrealizowanie Usług w danym Etapie, rozumiana jako iloczyn stawki godzinowej określonej w § 8 ust. 2 Umowy oraz liczby godzin świadczonych Usług potwierdzonych w Protokole odbioru Etapu. Stawka godzinowa uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla realizacji przedmiotu Umowy, jego zysk, a także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych.
- 24) **Zamawiający** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie, w imieniu której działa.
- 25) **Zespół Ekspertów** – osoby realizujące przedmiot Umowy, wskazane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu na zawarcie niniejszej Umowy Ramowej i spełniające określone wymagania. Wykaz osób wchodzących w skład Zespołu Ekspertów stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
- 26) **Zlecenie** – udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 200 000,00 zł netto i którego przedmiot jest objęty Umową Ramową, zawierane na warunkach nie mniej korzystnych, niż określone w niniejszej Umowie Ramowej

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem Umowy jest określenie warunków świadczenia przez Wykonawcę Usług doradczych o charakterze technicznym dla Projektów Infrastrukturalnych realizowanych

przez Zamawiającego, w szczególności, lecz nie wyłącznie, obejmującego zakres wskazany i opisany w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 3

Zasady współpracy

1. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy Zleceń w miarę bieżących potrzeb.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy na podstawie udzielonego Zlecenia lub na podstawie Umowy Wykonawczej.
3. Zamawiający przewiduje następujące tryby udzielania Zleceń na Usługi stanowiące przedmiot Umowy:
 - 1) zlecenie na podstawie Umowy jednemu z Wykonawców, po uprzednim wysłaniu zapytania o Wycenę Zlecenia do wszystkich Wykonawców, z którymi zawarta jest Umowa. Zlecenie udzielane jest temu Wykonawcy, którego Wycena będzie najkorzystniejsza cenowo;
 - 2) w przypadku przedstawienia wyceny powyżej 200.000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) Zamawiający będzie zawierał z Wykonawcą Umowę Wykonawczą, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
4. Zamawiający poprosi Wykonawców o Wycenę Zlecenia, przekazując niezbędne do sporządzenia Wyceny Zlecenia informacje, dotyczące w szczególności przedmiotu Zlecenia i oczekiwanego terminu na jego realizację.
5. Zaproponowane przez Wykonawcę warunki realizacji Zlecenia, w tym stawki za robociznogodzinę, nie mogą przekroczyć stawek maksymalnych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy (Oferta Wykonawcy – wyciąg).
6. Udzielanie Zleceń przez Zamawiającego oraz przyjmowanie ich przez Wykonawcę odbywać się będzie w następujący sposób:
 - 1) Koordynator PLK przesyła Koordynatorowi Wykonawcy Formularz Zlecenia wraz ze wstępnym materiałem dotyczącym przedmiotu Zlecenia:
 - a) przesłanie Formularza Zlecenia następuje Drogą elektroniczną (zeskanowany Formularz lub z podpisem elektronicznym),
 - b) Formularz Zlecenia będzie zawierać m.in.:
 - numer Zlecenia;
 - opis stanu faktycznego odnoszącego się do przedmiotu zlecenia
 - opis zagadnienia/problemu wraz ze wskazaniem oczekiwanego sposobu jego realizacji;
 - określenie minimalnych wymagań dotyczących Zespołu Ekspertów wyznaczonego do realizacji danego Zlecenia. Wykonawca na etapie wyceny Zlecenia będzie uprawniony do rozbudowania składu Zespołu Ekspertów bazując na swoich doświadczeniach;
 - pożądaný termin realizacji Zlecenia wynikający z potrzeb Zamawiającego (maksymalny).

W uzasadnionych przypadkach, tj. gdy zakres zlecenia w ocenie Wykonawcy niemożliwy jest do zrealizowania we wskazanym przez Zamawiającego w Formularzu Zlecenia terminie, istnieje możliwość wyrażenia przez Zamawiającego zgody na dłuższy termin realizacji. Proponowany termin realizacji Zlecenia Wykonawca przedstawia wraz z Wyceną danego Zlecenia. Akceptacja terminu przez Zamawiającego następuje poprzez zaakceptowanie Wyceny;

- c) Przekazywany wraz z Formularzem Zlecenia wstępny materiał zawierać będzie podstawowe dokumenty umożliwiające Wykonawcy określenie kosztów realizacji Zlecenia.
- W przypadku, gdy przekazany przez Koordynatora PLK wraz z Formularzem Zlecenia materiał będzie w ocenie Koordynatora Wykonawcy niewystarczający do analizy przedmiotu Zlecenia oraz sporządzenia Opracowania – Koordynator Wykonawcy w Formularzu Zlecenia określi jakie dodatkowe dokumenty są niezbędne do realizacji Zlecenia. Koordynator PLK, po dokonaniu wyboru Wykonawcy, przekaze skompletowaną dokumentację niezbędną do realizacji Zlecenia Koordynatorowi Wykonawcy wybranego do realizacji danego Zlecenia, o ile konieczność jej przekazania została przez tego Koordynatora zgłoszona.
- 2) w imieniu Zamawiającego osobą upoważnioną do przekazywania Formularzy Zleceń jest Koordynator PLK, o którym mowa w § 21 ust. 1.
- 3) Koordynator Wykonawcy najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od przesłania przez Koordynatora PLK Formularza Zlecenia wraz ze wstępnym materiałem przedstawi wycenę Zlecenia wraz ze wskazaniem zespołu Wykonawcy wyznaczonego do jego realizacji oraz ewentualnym określeniem wykazu dodatkowych dokumentów niezbędnych do realizacji Zlecenia. Po otrzymaniu od wszystkich Wykonawców/Wykonawcy Wycen/Wyceny Zlecenia Zamawiający:
- a) poinformuje o udzieleniu Zlecenia temu z Wykonawców, który przedstawił najkorzystniejszą Wycenę Zlecenia w ciągu maksymalnie 2 Dni roboczych od dnia otrzymania Wyceny Zlecenia od wszystkich Wykonawców albo
- b) podejmie z Wykonawcą negocjacje w przedmiocie przedstawionej w Wycenie Zlecenia ilości godzin wskazanych na realizację Zlecenia, albo
- c) anuluje Zlecenie.
- 4) Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego (Dyrektora Projektu ds. zapobiegania sporom inwestycyjnym lub jego Zastępcę) Wyceny Zlecenia, Koordynator PLK poinformuje Drogą elektroniczną pozostałych Wykonawców o odrzuceniu ich warunków realizacji Zlecenia.
- 5) Wszelkie materiały niezbędne Wykonawcy do prawidłowej realizacji Zlecenia przekazywane będą Koordynatorowi Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, na zewnętrznym nośniku danych, lub poprzez narzędzia do wymiany plików. Wykonawca przystąpi do realizacji Zlecenia dopiero po otrzymaniu Drogą Elektroniczną akceptacji Zlecenia przez Koordynatora PLK, tj. podpisanego przez osobę zlecającą Formularza Zlecenia zawierającego informację o akceptacji Wyceny oraz przekazaniu Zlecenia do realizacji. Wycena Zlecenia zaakceptowana przez Zamawiającego jest wiążąca, a wskazany w niej czas realizacji stanowi maksymalny czas na wykonanie Zlecenia.
7. Zamawiający (w szczególności Koordynator PLK), po analizie przesłanego Opracowania w terminie do 15 Dni roboczych, może drogą elektroniczną poinformować Koordynatora Wykonawcy o konieczności wprowadzenia zmian, poprawek lub uzupełnień niewykraczających poza zakres Zlecenia. Wykonawca, w przypadku Opracowania, które jest związane z terminem sądowym zobowiązany jest niezwłocznie dokonać zmian, poprawek lub uzupełnień w Opracowaniu, a w przypadkach innych Opracowań nie później niż w terminie 3 Dni roboczych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zgadza się ze względów merytorycznych na dokonanie zgłoszonych zmian lub uzupełnień, przedstawia swoje stanowisko Drogą elektroniczną

- wraz ze szczegółowymi wyjaśnieniami, w terminie 3 Dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
8. Zamawiający oraz Koordynator PLK w terminie 5 Dni roboczych dokona weryfikacji Opracowania albo odniesie się do wyjaśnień Wykonawcy. W przypadku wniesienia kolejnych zastrzeżeń zastosowanie mają terminy i tryby określone w ust. 6-7. Wskazane powyżej terminy na analizę przez Zamawiającego opracowania oraz naniesienia stosownych poprawek przez Wykonawcę są terminami maksymalnymi.
 9. W przypadku realizacji Zlecenia obejmującego udział w konsultacjach, o których mowa w rozdziale 4.1 załącznika nr 2 do Umowy, lub uczestnictwie w spotkaniu, o którym mowa w rozdziale 4.2 załącznika nr 2 do Umowy - Zamawiający zapłaci za każde rozpoczęte 15 minut w stosunku $\frac{1}{4}$ ceny za jedną godzinę pracy danego eksperta.
 10. Eksperci świadczący usługi wsparcia muszą zachować bezstronność.
 11. Zlecenie zostanie udzielone w terminie umożliwiającym przygotowanie i zrealizowanie przez Wykonawcę usługi będącej przedmiotem danego Zlecenia. Trzykrotna odmowa zawarcia Umowy Wykonawczej lub przyjęcia Zlecenia bez uzasadnionej przyczyny może stanowić podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego Umowy Ramowej z danym Wykonawcą zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 8 Umowy Ramowej.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia ponownej procedury dla danego Zlecenia, w szczególności w przypadku niezłożenia ofert, odmowy zawarcia Umowy Wykonawczej lub przyjęcia Zlecenia albo w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia co do wszystkich istotnych postanowień Zamówienia.

§ 4

Termin obowiązywania i realizacji Umowy

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, świadczył będzie Usługi od 2 stycznia 2026 r. w przypadku zawarcia Umowy Ramowej w końcu 2025 r. lub od daty podpisania Umowy Ramowej w przypadku zawarcia jej w terminie późniejszym do 31 marca 2027 r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnej przeznaczonej na realizację Umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 lit. c) Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
2. W zależności od potrzeb Zamawiającego Usługi będą mogły być świadczone zdalnie lub/oraz w Warszawie, a także w innych miejscach, wskazanych przez Zamawiającego w Zleceniu lub Umowie Wykonawczej.
3. Wykonawca wykona czynności, o których mowa w § 2 Umowy w terminach określonych w Zleceniach udzielanych przez Zamawiającego zgodnie z bieżącymi potrzebami.
4. Po zakończonym Etapie Koordynatorzy podpiszą Protokół odbioru Etapu, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Podpisanie przez Koordynatora PLK Protokołu odbioru Etapu stanowić będzie dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury VAT za zrealizowany Etap. Podstawą do wystawienia Protokołu odbioru Etapu będzie zweryfikowany przez Koordynatora PLK Wykaz Czynności, przesłany Drogą elektroniczną do Koordynatora PLK przez Koordynatora Wykonawcy. Wykaz Czynności zostanie przesłany w terminie 2 Dni roboczych od dnia zakończenia etapu (danego miesiąca). Wykaz Czynności zrealizowanych w ramach danego Etapu (miesiąca) oraz Protokół odbioru Etapu stanowić będą załączniki do faktury za zrealizowanie tego Etapu.
5. Zamawiający może złożyć zastrzeżenia do Wykazu Czynności w terminie 5 Dni roboczych od dnia jego otrzymania. W razie zgłoszenia przez Koordynatora PLK uzasadnionych zastrzeżeń, Wykonawca skoryguje Wykaz Czynności w terminie 2 Dni roboczych i ponownie przekaże go Koordynatorowi PLK.

6. Po realizacji całego przedmiotu Umowy, Koordynatorzy podpiszą Protokół odbioru końcowego, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy, potwierdzający należyte wykonanie przez Wykonawcę Umowy. Podpisanie przez Koordynatora PLK Protokołu odbioru końcowego bez uwag i założeń, stanowić będzie dla Wykonawcy podstawę do wystawienia (ostatniej) faktury VAT.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji Umowy, świadczyć będzie Usługi na rzecz Zamawiającego z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do świadczenia Usług.
3. Wykonawca obowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, iż w realizacji Umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy, nie będą brali udziału pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., niezależnie od formy ich zatrudnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz wszelkich danych teleadresowych jego firmy. Zamawiający może wstrzymać się z płatnością Wynagrodzenia w przypadku braku powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie numeru rachunku bankowego. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążą Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się w trakcie realizacji Umowy, w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, audytowi wewnętrznemu ze strony Zamawiającego, audytowi zewnętrznemu zleconemu przez Zamawiającego, a także wszelkim niezbędnym kontrolom dokonywanym przez, np. jednostki dofinansowujące lub inne uprawnione podmioty. Wykonawca zobowiązuje się także zapewnić udostępnienie przez jego podwykonawców dokumentów związanych z realizacją Umowy ww. podmiotom. Przeprowadzenie audytu przez podmiot zewnętrzny zwolnienia Wykonawcę przez Zamawiającego z odpowiedzialności za skutki ujawnienia Informacji Poufnych podmiotowi trzeciemu będącemu audytorem.
7. Jeżeli którakolwiek z osób wyznaczonych do realizacji Umowy z jakiegokolwiek przyczyny stała się niezdolna do świadczenia usług – Wykonawca niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 3 Dni roboczych od stwierdzenia niezdolności do świadczenia usług, zawiadomi o tym fakcie w formie pisemnej lub elektronicznej Zamawiającego, jednocześnie przedstawiając Zamawiającemu do akceptacji inną osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakie były podstawą jego oceny w ramach warunków udziału w postępowaniu oraz kryterium oceny ofert. Zamawiający zaakceptuje lub odrzuci proponowaną na zmianę osobę w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. W przypadku konfliktu interesów Zamawiającego wyrażonych niniejszą Umową z interesami innego podmiotu (osoby) na rzecz którego Wykonawca świadczy usługi doradztwa, Wykonawca obowiązany jest wyłączyć osoby wchodzące w skład Zespołu Ekspertów od obsługi podmiotu o interesach konfliktowych.

9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powzięcia informacji, informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą powodować powstanie konfliktu interesów, wynikającego ze zobowiązań Wykonawcy wobec innych podmiotów. W wykonaniu zobowiązań, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca nie będzie podejmował działań sprzecznych z interesem Zamawiającego. Za okoliczności mogące powodować konflikt interesów Zamawiający uznał będzie w szczególności sytuacje, gdy:
 - 1) Wykonawca udzielił wcześniej doradztwa stronie przeciwnej w tej samej sprawie lub sprawie z nią związanej;
 - 2) Wykonawca brał udział w danej sprawie wykonując funkcję publiczną;
 - 3) Wykonawca reprezentował lub doradzał podmiotowi w sprawie, w której podmiot ten występuje przeciwko Zamawiającemu.
10. Wykonawca nie będzie udostępniał innym podmiotom Opracowań sporządzanych dla Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że na każde żądanie Koordynatora PLK udzieli w wyznaczonym terminie informacji na temat Usług świadczonych przez Wykonawcę, Koordynatorów Wykonawcy, osoby wyznaczone do realizacji Umowy (osoby wchodzące w skład Zespołu Ekspertów) oraz innych pracowników lub współpracowników Wykonawcy. Zamawiający dokona oceny, czy świadczone Usługi powodują lub mogą powodować konflikt z interesem Zamawiającego i w przypadku uznania, że Usługi mogą powodować taki konflikt, tj. budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Wykonawcy w związku z wykonywaniem Umowy, zaproponuje Wykonawcy sposób postępowania, który zabezpiecza interes Zamawiającego albo skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
12. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w sposób samodzielny będzie przeprowadzał w szczególności: analizę informacji/danych, przetwarzanie ich oraz przygotowywał wszelkiego rodzaju treści – przy wykonywaniu Umowy nie będzie korzystał ze Sztucznej inteligencji.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, a także do zapłaty umówionego Wynagrodzenia zgodnie z Umową.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru Usług należytej jakości, a wszelkie uwagi i zastrzeżenia do świadczonych Usług zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie po ich wykryciu.
3. Zamawiający w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) udostępniania Wykonawcy wszelkich niezbędnych danych i dokumentów, korespondencji i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania zlecenia,
 - 2) powierzania Wykonawcy wykonania konkretnych czynności, w ramach doradztwa, w terminie umożliwiającym Wykonawcy należyte wykonanie świadczonych Usług,
 - 3) sporządzania Protokołów odbioru Etapu/Protokołu odbioru końcowego zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do Umowy,
 - 4) terminowego uiszczania na rzecz Wykonawcy Wynagrodzenia w wysokości i na zasadach określonych w § 8 Umowy,

- 5) przekazywania do Wykonawcy wszelkich dokumentów zawierających istotne informacje Drogą elektroniczną na adres/adresy wskazany/wskazane w § 21 Umowy lub za pośrednictwem narzędzi do wymiany plików.

§ 7

Podwykonawcy

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami (dalej: „**Podwykonawca**”). Powierzenie wykonania części lub całości przedmiotu Umowy Podwykonawcy możliwe jest dopiero po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, poprzedzonej zgłoszeniem przez Wykonawcę z 14 dniowym wyprzedzeniem zamiaru posłużenia się przy wykonaniu Umowy Podwykonawcą. Wykonawca prześle Koordynatorowi PLK Drogą elektroniczną informacje zawierające dane Podwykonawcy wraz z informacją, jaką część przedmiotu Umowy Podwykonawca ma realizować.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
3. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność solidarną za działania lub zaniechania osób, którym powierza wykonanie usług, tak jak za działania własne.
4. Umowa podwykonawcza zawarta pomiędzy Wykonawcą a zaakceptowanym Podwykonawcą musi respektować wszelkie istotne postanowienia niniejszej Umowy, w szczególności dotyczące poufności informacji i zasad współpracy.
5. Zawarcie umowy z Podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z Podwykonawców, a w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za Usługi zrealizowane przez Podwykonawców.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonywania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie (dalej: „**Wynagrodzenie**”) - całkowita łączna maksymalna wartość Umowy Ramowej nie przekroczy kwoty:
 - a) Netto: PLN (słownie:),
 - b) VAT 23 %: PLN (słownie:),
 - c) Brutto: PLN (słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w częściach po zakończeniu Etapu, którego należyta realizacja potwierdzona będzie każdorazowo poprzez podpisanie przez Koordynatora PLK Protokołu odbioru Etapu. Wynagrodzenie obliczone będzie w oparciu o cenę (stawkę za roboczegodzinę), określoną na podstawie Wyceny Zlecenia, która nie może być wyższa niż stawka zaoferowana w ofercie Wykonawcy. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 lit. c) powyżej stanowi górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy.
4. Udzielenie Zleceń na niższą kwotę niż wskazana w punkcie ust. 1 lit. c) nie może być podstawą roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu niewykorzystania całości kwoty maksymalnej.

5. W przypadku wyczerpania kwoty maksymalnej przed upływem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń Stron.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z zastrzeżeniem § 19 ust. 2 Umowy. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
7. Faktury wystawiane będą na Centrum Realizacji Inwestycji.
Wykonawca, który nie ma obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, z dopiskiem „FAKTURA” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle e-fakturę na adres efaktura@plk-sa.pl, lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wraz z załącznikami do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 5a do Umowy, które zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w okresie kiedy system KSeF nie jest obligatoryjny Wykonawca chciał dostarczać faktury poprzez ten system wymagane jest, aby przed dostarczeniem pierwszej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca podpisał i przekazał do potwierdzenia Zamawiającego oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik 5b do Umowy. W okresie, gdy KSeF jest obligatoryjny nie jest wymagane przekazywanie oświadczenia, o którym mowa w poprzednim zdaniu.
7a. Ilekroć Umowa zobowiązuje Wykonawcę do przesłania wraz z fakturą załączników do faktury a Wykonawca obowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, wyśle załączniki do faktur ustrukturyzowanych, które nie mogą być przesłane w strukturze faktury, papierowo lub elektronicznie do właściwej komórki merytorycznej w jednostce organizacyjnej lub dostarczy załączniki w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa NIP 113-23-16-427, z dopiskiem „ZAŁĄCZNIKI DO FAKTURY” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle załączniki do faktury na adres efaktura@plk-sa.pl podając w tytule wiadomości numer ID KSeF dla danej faktury, której dotyczą, lub wyśle do Zamawiającego załączniki za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. W treści faktury należy wskazać numer Umowy, datę Protokołu odbioru, którego faktura dotyczy, jak również numer zamówienia wystawionego przez Zamawiającego, który przekazany zostanie Koordynatorowi Wykonawcy przez Koordynatora PLK Droga elektroniczną wraz z Protokołem odbioru danego Etapu lub niezwłocznie po jego zatwierdzeniu.

9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur.
10. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oryginał Protokołu odbioru danego Etapu, potwierdzający wykonanie Usług w danym miesiącu, niezawierający żadnych uwag lub zaleceń, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
11. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 7.
12. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika wskazanego w ust. 7.
13. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie, z zastrzeżeniem ust. 14 i 15. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
14. Postanowienia ust. 13 nie mają zastosowania, jeżeli Zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone Zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
15. Postanowienia ust. 13 i 14 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą Oświadczenie/Zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
 - 1) służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych lub,
 - 2) wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy, lub
 - 3) prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.
16. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Lidera Konsorcjum fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 7* (dotyczy Konsorcjum).
17. Zapłata Wynagrodzenia na wskazany przez Lidera Konsorcjum rachunek bankowy stanowi spełnienie świadczenia należnego Wykonawcy* (dotyczy Konsorcjum).
18. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).

§ 9

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy.
2. Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.* (dotyczy Konsorcjum)
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego, wynikłe w toku lub w związku z realizacją Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.
4. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako Siła wyższa.
6. Strona powołująca się na Siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za Siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu Siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku nieterminowego świadczenia Usług – karę umowną w wysokości 400,00 PLN (słownie: czterysta złotych 00/100) netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w § 11 ust. 1 - 4 Umowy – karę umowną w wysokości 600,00 PLN (słownie: sześćset złotych 00/100) netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku niezgodnego z Umową świadczenia Usług – karę umowną w wysokości 600,00 PLN (słownie: sześćset złotych 00/100) netto za każdy przypadek niezgodnego świadczenia Usługi z Umową;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) netto.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług objętych Umową Wykonawcą lub Zleceniem może być rozumiane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu przy uwzględnieniu treści ust. 7 poniżej, z tym zastrzeżeniem, że kara umowna zastrzeżona w ust. 1 pkt 4) nie podlega sumowaniu z inną karą umowną spośród zastrzeżonych w ust. 1 pkt 1) – 3), jeżeli podstawą do żądania tej innej kary umownej jest okoliczność stanowiąca jednocześnie przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3, kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia brutto oraz/lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 Kodeksu cywilnego).
7. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie Wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek do wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r., o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2023.1790 t.j.).
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 10 % Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 lit. a).

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca w terminie 7dni od daty zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zarówno kontraktowej, jak i deliktowej) Wykonawcy, w związku z prowadzoną przez niego działalnością (w szczególności działalnością związaną z przedmiotem Umowy) oraz posiadany mieniem z sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszą niż 1 000 0000,00 zł (milion złotych).
2. Ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmowała czyste straty majątkowe (szkody inne niż szkody osobowe i majątkowe).
3. Franszyza nie może być wyższa niż 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) lub 10% wartości szkody.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie o którym mowa w ust. 1 powyżej przez co najmniej okres obowiązywania Umowy, a w razie jego zawarcia na okres krótszy, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia o brakujący okres i przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie Umowy na kolejny okres lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia w ciągu 7 dni przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1- 4 Zamawiający uprawniony jest według swego wyboru:
 - 1) do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 i potrącenia kosztów związanych z jej zawarciem z kwot należnych Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, albo
 - 2) do żądania od Wykonawcy zapłaty na swoją rzecz kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2) Umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawczej w wysokości 5% wartości brutto Umowy Wykonawczej.

2. Warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały określone we wzorze Umowy Wykonawczej, stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 13

Własność intelektualna

1. W przypadku, kiedy w wyniku realizacji Umowy powstanie Utwór, z chwilą przekazania tego Utworu w ramach Wynagrodzenia, Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe do tego Utworu w pełnym zakresie i na cały okres trwania majątkowej ochrony prawnej tych praw na Zamawiającego, który może korzystać z nich w kraju i za granicą we własnym zakresie, jak i na użytek osób trzecich, we wszystkich formach i zakresach eksploatacji oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych Stronom w dniu zawarcia Umowy, w szczególności takich jak:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie Utworu w całości lub jakiegokolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu wszelkimi dowolnymi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, cyfrową i zapisu magnetycznego, w nieograniczonej ilości egzemplarzy na wszelkiego rodzaju nośnikach i urządzeniach, przepisanie utrważeń na inną technikę, rodzaj zapisu, system, nośnik oraz wymiana nośników;
 - 2) wprowadzanie Utworu w całości lub jakiegokolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu do pamięci komputerów lub innych urządzeń czytających lub serwerów sieci komputerowych, także ogólnie dostępnych w rodzaju Internet, intranet, extranet, sieci telefonii komórkowej i inne sieci komputerowe oraz udostępnianie Utworu w całości lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu użytkownikom takich komputerów, urządzeń, serwerów, sieci na całym świecie;
 - 3) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału i egzemplarzy Utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu;
 - 4) publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie Utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu, a także publiczne udostępnianie Utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) opracowywanie Utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu oraz dokonywanie wszelkiego rodzaju zmian, adaptacji, modyfikacji Utworu lub jego części lub dowolnego elementu oraz korzystanie i rozporządzanie takimi opracowaniami, zmianami, adaptacjami, modyfikacjami na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia Umowy, w tym w szczególności określonych w pkt. 1-4.

Tworzenie i rozpowszechnianie materiałów zawierających fragmenty Utworów, cytaty, elementy, a także opracowania, adaptacje, modyfikacje jest, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy, dopuszczalne pod warunkiem zaniechania oznaczania takich materiałów jako pochodzących od Wykonawcy lub Ekspertów, w tym przez zastosowanie odwołań do nazwy przedsiębiorstwa, elementów identyfikacji wizualnej lub znaków towarowych, lub, jeżeli jest to bardziej adekwatne rozwiązanie ze względu na zastosowaną formę lub technikę – usunięcie takich odwołań z powstałych materiałów.

2. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu, powoduje przejście własności nośników i egzemplarzy Utworu, na których Utwór ten został utrwalony.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że na dzień przekazania Utworu, uzyska zapewnienie twórców Utworu, że twórcy ci nie będą wykonywali w stosunku do Zamawiającego ani jego następców prawnych swoich autorskich praw osobistych do tego Utworu. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że na dzień przekazania Utworu uzyska upoważnienie twórców do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych oraz do wyrażania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych z prawem przenoszenia tego prawa na osoby trzecie.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do Utworu.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworu.
6. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania tłumaczeń i adaptacji Utworu oraz wykorzystywania opracowań Utworu na polach eksploatacji określonych ust. 1.
7. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w trybie określonym przepisami Kodeksu cywilnego, albo w trybie przewidzianym w § 17 ust. 2 lub jej rozwiązanie w trybie § 18, nie będzie miało wpływu na skuteczność nabycia przez Zamawiającego praw, o których mowa w ustępach powyższych.
8. Zawierając Umowę Wykonawca oświadcza i gwarantuje Zamawiającemu na zasadzie ryzyka, że z chwilą przekazania Utworu:
 - 1) będą mu przysługiwały wyłączne i pełne autorskie prawa majątkowe do Utworu,
 - 2) będzie wyłącznie uprawniony do rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do Utworu,
 - 3) będzie wyłącznie uprawniony do wykonywania autorskich praw osobistych do Utworu oraz będzie wyłącznie uprawniony do wyrażania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych,
 - 4) Utwór nie będzie w żaden sposób naruszać praw osób trzecich lub obowiązujących przepisów prawa,
 - 5) autorskie prawa majątkowe do Utworu przysługiwać mu będą samodzielnie, nie będą w żaden sposób obciążone prawami osób trzecich, a w szczególności dla eksploatacji Utworu w jakimkolwiek zakresie nie będzie wymagana odrębna zgoda osoby trzeciej.
9. Wykonawca zabezpieczy i zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu naruszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim na skutek korzystania przez Zamawiającego z Utworu, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć prawomocnie zasądzone koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić prawomocnie zasądzone odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy.
10. Niezależnie od postanowień ustępów powyższych, w przypadku powzięcia przez Zamawiającego w toku realizacji Umowy uzasadnionego podejrzenia co do możliwości naruszenia praw własności intelektualnej osoby trzeciej na skutek stworzenia i eksploatacji Utworu lub w przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji dotyczących zaistnienia wskazanego wyżej naruszenia, Zamawiającemu, wedle własnego wyboru, przysługuje prawo do żądania od Wykonawcy:

- 1) zmodyfikowania odpowiednio Utworu lub części Utworu, której dotyczy naruszenie, w taki sposób, by eksploatacja Utworu w sposób opisany w Umowie nie naruszała jakichkolwiek praw osób trzecich,
 - 2) umożliwienia korzystania przez Zamawiającego z danego Utworu w jakikolwiek inny przewidziany prawem sposób.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy związane z przeniesieniem praw oraz udzieleniem upoważnień, o którym mowa w ust. 1, obejmuje korzystanie z Utworu na wszystkich polach eksploatacji.

§ 14

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim wszelkich Informacji, uzyskanych w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową.
2. Wykorzystanie Informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy Informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z Informacji Zamawiającego podlegających ochronie. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć dostęp do Informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym Informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz Zamawiającego i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania w sposób udokumentowany zarówno siebie, jak i wszystkie osoby realizujące w jego imieniu przedmiot umowy z dokumentem pn. „Polityka Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-Ibi-1a”, dostępnym na stronie internetowej PKP PLK <https://www.plk-sa.pl/klienci-i-kontrahenci/bezpieczenstwo-informacji-spolki>.
6. Zważywszy na rodzaj oraz zakres świadczonych usług przez Wykonawcę, Strony zawierają w dniu podpisania Umowy, umowę o zachowaniu poufności, stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 15

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią¹, że:

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
- 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia); w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Pani/Pan ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

- 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
 4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 16

Zakaz cesji

Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności Wykonawcy powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 Kodeksu cywilnego), ani nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 17

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, według swego wyboru, w następujących przypadkach i terminach:
 - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce ze świadczeniem danego Zlecenia – w terminie 30 dni od upływu terminu świadczenia danego Zlecenia,
 - 2) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu – w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

- 4) Wykonawca nie zapewnił ubezpieczenia w terminie i na warunkach określonych w § 11 Umowy – Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 pkt 3-4, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Każda ze Stron Umowy Ramowej, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej Umowy Ramowej, może odstąpić od Umowy Ramowej za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja.

§ 18

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją danego Zlecenia o więcej niż 20 dni;
 - 2) gdy Wykonawca co najmniej dwa razy zrealizował Umowę Wykonawczą lub Zlecenie w sposób nienależyty lub niezgodny z Umową i/lub z Umową Wykonawczą lub Zleceniem;
 - 3) gdy wystąpią okoliczności, wskutek których realizacja Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 4) zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje Usługi, przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 5) przerwania przez Wykonawcę wykonywania Zleceń;
 - 6) gdy zidentyfikowany zostanie konflikt interesów, o którym Wykonawca nie poinformował Zamawiającego;
 - 7) gdy Wykonawca nie stawia się na wezwanie Zamawiającego do odbycia konsultacji związanych z realizowanym opracowaniem;
 - 8) gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie odmówi zawarcia Umowy Wykonawczej lub Zlecenia.
2. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę, za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w sytuacji gdy:
 - 1) Zamawiający nie przystępuje do odbioru należycie wykonanych Usług, albo nie współdziała przy realizacji Umowy, w stopniu, który uniemożliwia wykonywanie Umowy, pomimo wyznaczenia na piśmie dodatkowego 14 dniowego terminu na dokonanie odbioru należycie wykonanych Usług albo wskazania w jaki sposób Zamawiający ma współdziałać z Wykonawcą;
 - 2) Zamawiający bezzasadnie nie wypłaca w terminie Wynagrodzenia, ujętego w prawidłowo wystawionej fakturze, zgodnie z § 8 ust. 11 Umowy i pomimo wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu, nadal zalega z zapłatą.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający i Wykonawca sporządzają Protokół odbioru. Dokument ten będzie jedną z podstaw do rozliczenia Umowy i wypłacenia Wynagrodzenia, jednakże Wynagrodzenie będzie przysługiwało wyłącznie za prawidłowo zrealizowane Usługi.

§ 19

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy są dopuszczalne w przypadku:
 - 1) gdy zmiany te są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - 2) niewykorzystania środków, o których mowa § 8 ust. 1 Umowy, możliwe jest wydłużenie terminu obowiązywania i realizacji Umowy;
 - 3) gdy zmiany te nie są istotne w stosunku do treści zawartej Umowy.
2. Zmiany Umowy możliwe są także w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (w górę lub w dół), przy czym automatycznej zmianie ulegnie kwota podatku i kwota wynagrodzenia brutto;
 - 2) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, której Wykonawca nie mógł przewidzieć na dzień składania oferty, kwota brutto wynagrodzenia podlegała będzie odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczyła będzie wyłącznie realizacji przedmiotu Umowy wykonanych po dniu wejścia w życie nowych zasad, których Wykonawca nie mógł przewidzieć oraz wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach wynikających z oferty;
 - 3) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 t.j.), której Wykonawca nie mógł przewidzieć na dzień składania oferty, kwota brutto wynagrodzenia podlegała będzie odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczyła będzie wyłącznie realizacji przedmiotu Umowy wykonanych po dniu wejścia w życie zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia, którego Wykonawca nie mógł przewidzieć oraz wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach wynikających z oferty;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2024 r. 427 t.j.);
 - zmianie może ulec Wynagrodzenie Wykonawcy o wykazaną przez Wykonawcę wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikające z wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 1)-4), jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek, w którym wykaże, iż zmiana, o której mowa w pkt 1)-4), ma wpływ na koszty wykonania Umowy w szczególności wykaże wartość zmiany kosztu wykonania Umowy przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie pracowników realizujących Umowę oraz w zależności od rodzaju zmiany – wymiarze czasu pracy, okresie zatrudnienia, objęciu pracowniczymi planami kapitałowymi. Jeżeli wniosek i kalkulacja nie będą uzasadniały korekty Wynagrodzenia, Zamawiający na taką zmianę nie wyrazi zgody. Ustalona korekta Wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa odpowiednio w pkt 1)-4).

3. W przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy Ramowej, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy, możliwa jest zmiana wysokości maksymalnych cen jednostkowych za roboczogodzinę, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 – 8.
4. Podstawą do żądania zmiany wysokości maksymalnych cen jednostkowych za roboczogodzinę wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, w wyniku zmiany kosztów, o których mowa w ust. 3, uprawniającą Strony do żądania zmiany Wynagrodzenia, będzie zmiana (wzrost albo obniżenie) wartości wskaźnika, o którym mowa w ust. 5, o co najmniej 5 punktów procentowych, w stosunku do wartości obowiązującej na dzień składania ofert. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji wskazanej w niniejszym ustępie, na warunkach opisanych w ust. 5 - 8 oraz po upływie minimum jednego roku od dnia zawarcia Umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że podstawą ustalenia zmiany kosztów, o której mowa w ust. 4, będzie średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych CPI, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
6. Maksymalne ceny jednostkowe za roboczogodzinę, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, będą podlegać zmianie o współczynnik waloryzacyjny (WGn) wyliczony za dany rok kalendarzowy według wzoru:

$$WGn = a + b \frac{CPI_n}{CPI_o}$$

gdzie:

„WGn” jest mnożnikiem korygującym, do zastosowania w stosunku do ceny jednostkowej Usługi w okresie „n”; przy czym okresem tym jest rok kalendarzowy;

„a” jest stałym współczynnikiem o wartości: 0,5 (50%) niepodlegającym korekcie;

„b” jest stałym współczynnikiem o wartości: 0,5 (50%) niepodlegającym korekcie;

- symbole wskaźnika z indexem dolnym „n” są narastającymi wskaźnikami kosztu bieżącego okresu (cenami porównawczymi dla okresu „n” w stosunku do roku poprzedniego), publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziejzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym;

- symbole wskaźnika z indexem dolnym „o” są wskaźnikami kosztu odniesienia (cenami odniesienia) dla poszczególnych lat kalendarzowych.

7. Maksymalne ceny jednostkowe będą podlegały waloryzacji nie częściej niż raz w roku. Maksymalna wartość zmiany maksymalnych cen jednostkowych nie przekroczy 10,00% wysokości maksymalnych cen jednostkowych za roboczogodzinę obowiązujących w chwili zawarcia Umowy Ramowej
8. Maksymalna wartość zmiany Wynagrodzenia nie przekroczy 10,00% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
9. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia Wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
10. Wykonawca, którego Wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 3 – 7, zobowiązuje się do zmiany Wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, w przypadkach określonych w Ustawie.

§ 20

Zmiana Członków Zespołu Ekspertów

1. Z wyjątkiem przypadku usprawiedliwionej (np. chorobą, urlopem wypoczynkowym), nieobecności osoby wchodzącej w skład Zespołu Ekspertów (zwłaszcza wskazanej do realizacji danego Zlecenia na etapie określonym w §3 ust. 6 pkt 3 Umowy) oraz innych przypadków zaakceptowanych na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający nie dopuszcza żadnych zmian w zakresie składu Zespołu Ekspertów.
2. Osoba zastępująca musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, posiadać takie same lub wyższe kwalifikacje i doświadczenie, jakie posiadał zastępowany członek Zespołu Ekspertów.
3. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie, wraz z podaniem terminu, o zmianę którejkolwiek osoby z Zespołu Ekspertów, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wniosek ten jest dla Wykonawcy wiążący. Termin wyznaczony przez Zamawiającego, o którym mowa powyżej, będzie nie krótszy niż 30 dni kalendarzowych.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyznaczyć krótszy termin na wyżej wymienioną zmianę. Za uzasadniony przypadek należy rozumieć w szczególności konflikt interesów oraz utratę uprawnień do wykonywania zawodu.
5. Jeżeli Wykonawca poweźmie wiadomość, że którykolwiek członek Zespołu Ekspertów został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub na mocy, którego został orzeczony zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej – niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie na piśmie Zamawiającego, jednocześnie przedstawiając Zamawiającemu do akceptacji inną osobę spełniającą wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, o takich samych lub wyższych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakie posiadał dotychczasowy członek Zespołu Ekspertów. Zamawiający zaakceptuje lub odmówi zmiany członka Zespołu Ekspertów na piśmie.
6. Na etapie wskazywania zespołu Wykonawcy wyznaczonego do realizacji usługi zgodnie z §3 ust. 6 pkt 3 Umowy – Wykonawca może wskazać inną osobę niż wpisaną do Wykazu Członków Zespołu Ekspertów Wykonawcy – pod warunkiem, że zostanie wykazane, iż nowa osoba spełnia wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz posiada takie same lub wyższe kwalifikacje i doświadczenie, jakie posiadał zastępowany członek Zespołu Ekspertów. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest wraz Wyceną Zlecenia przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty, które potwierdzą wymagania, o których mowa w zdaniu pierwszym.
7. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę w Wycenie Zlecenia wymagań, o których mowa w ust. 6 – Zamawiający nie będzie brał jej pod uwagę przy wyborze Wykonawcy do realizacji danego Zlecenia, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio ze zmiany członka Zespołu Ekspertów.
9. Aktualny Wykaz Członków Zespołu Ekspertów Wykonawcy stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.

§ 21

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę (Koordynator PLK):

- _____, tel. _____, e-mail _____
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę (Koordynator Wykonawcy):
_____, tel. _____, e-mail _____
 3. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę (Koordynator Wykonawcy):
_____, tel. _____, e-mail _____
 4. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę (Koordynator Wykonawcy):
_____, tel. _____, e-mail _____
 5. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę (Koordynator Wykonawcy):
_____, tel. _____, e-mail _____
 6. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę (Koordynator Wykonawcy):
_____, tel. _____, e-mail _____
 7. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 22

Adresy do Doręczeń

Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru lub na adresy e-mail Koordynatorów wskazane w § 21 Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 dni przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na dotychczasowy adres za skuteczne.

§ 23

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, rozwiązanie Umowy oraz odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej albo kwalifikowanej formy elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony uznają, że oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że dla zawarcia aneksu w formie pisemnej albo elektronicznej konieczne jest złożenie oświadczeń woli przez Strony w tej samej formie.
4. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z Umowy. Wszelkie spory, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej Strony o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią Umowy są jej załączniki.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – OPZ

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru Etapu/ odbioru końcowego

Załącznik nr 4 – Umowa o zachowaniu poufności

Załącznik nr 5a – Oświadczenie do faktur elektronicznych

Załącznik nr 5b – Oświadczenie o akceptacji przekazywania faktur poprzez system KSeF

Załącznik nr 6 – Wzór Wykazu Czynności

Załącznik nr 7 – Wzór Formularza Zlecenia

Załącznik nr 8 – Wzór Umowy Wykonawczej

Załącznik nr 9 – Wykaz Członków Zespołu Ekspertów

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:

(WZÓR)
**PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU/
PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO***

Nr Umowy:

Termin realizacji Umowy:

Data dokonania odbioru:

WYKONAWCA:

.....

.....

(nazwa i adres)

Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy:

1. - Koordynator Wykonawcy
(imię i nazwisko)

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego:

1. - Koordynator PLK
(imię i nazwisko)

W związku z zakończeniem realizacji Etapu, tj. miesiąca [mm.rrrr] oraz po pozytywnej weryfikacji Wykazu Czynności stanowiącego załącznik do niniejszego Protokołu – dokonuje się odbioru ww. Etapu.*

W związku z zakończeniem realizacji całości przedmiotu Umowy, na podstawie niniejszego protokołu dokonuje się końcowego odbioru przedmiotu Umowy.*

Potwierdzenie kompletności:

o Tak*

o Nie, zgłasza się następujące zastrzeżenia:

.....*

Potwierdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w OPZ:

o Tak*

o Nie, zgłasza się następujące zastrzeżenia:

*

Końcowy wynik odbioru:

o Pozytywny*

o Negatywny*

Uzasadnienie**:

PODPISY

Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy:

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego:

* niepotrzebne skreślić

**Wypełnić jedynie w przypadku, gdy końcowy wynik odbioru jest negatywny.

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

w formie elektronicznej z dniem złożenia ostatniego podpisu przez przedstawicieli Stron,
pomiędzy:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000037568, o kapitale zakładowym w wysokości 37 277 023 000,00 złotych, opłaconym w całości, posiadającą numer NIP PL 113-23-16-427, posiadającą numer REGON 017319027, reprezentowaną przez:

uprawnionych do łącznej reprezentacji,
zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

oraz

.....z siedzibą w,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez
....., pod numerem KRS, posiadającą numer NIP PL
....., posiadającą numer REGON, reprezentowaną przez:

uprawnionych do łącznej reprezentacji,
zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej Umowy „**Stronami**”, a każda z osobna
„**Stroną**”.

§ 1.

Preambuła

Zważywszy że:

- 1) **Wykonawca** zobowiązał się:

na podstawie umowy Nr z dnia __-__-202... r., zwanej dalej
również „**Umową Właściwą**”, zawartej pomiędzy **Stronami** w dniu __-__-202...r. do

realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej** na rzecz **Zamawiającego** w zakresie wsparcia eksperckiego w zakresie projektów infrastrukturalnych realizowanych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., zwanego dalej „**Przedmiotem Umowy Właściwej**”;

- 2) **Strony** przewidziały w **Umowie Właściwej**, o której mowa w pkt 1, zawarcie Umowy o zachowaniu poufności, zwanej dalej również „**Umową**”;
- 3) z uwagi na rodzaj oraz zakres realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej** przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** uważa za niezbędne utrzymanie w tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów, informacji, dotyczących **Przedmiotu Umowy Właściwej**, które **Wykonawca** uzyska od **Zamawiającego**, które stanowią **Tajemnicę Przedsiębiorcy Zamawiającego**, tzn. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) lub tajemnicę przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), zwanych w dalszej części **Umowy** łącznie „**Informacjami**”;
- 4) wymóg utrzymania w tajemnicy, o którym mowa w pkt 3, dotyczy również materiałów, dokumentów, informacji, wytworzonych przez **Wykonawcę** w związku z realizacją **Przedmiotu Umowy Właściwej**, stanowiących **Tajemnicę Przedsiębiorcy Zamawiającego**;
- 5) ujawnienie przez **Wykonawcę Informacji** może narazić **Zamawiającego** na odpowiedzialność finansową, w tym z tytułu roszczeń odszkodowawczych zgłoszonych przez osoby trzecie;
- 6) **Wykonawca** zapewnił **Zamawiającego**, że dysponuje stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwarantowanie utrzymania w tajemnicy **Informacji** przekazanych mu przez **Zamawiającego** w związku z realizacją **Przedmiotu Umowy Właściwej**

- **Strony** postanowiły, co następuje:

§ 2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy **Informacji** oraz do niewykorzystania **Informacji** w celach innych niż realizacja **Przedmiotu Umowy Właściwej**.
2. Obowiązek określony w ust. 1 odnosi się do wszelkich **Informacji**, niezależnie od tego, czy **Wykonawca** otrzymał je bezpośrednio od **Zamawiającego**, czy też za

pośrednictwem jego podwykonawców bądź też osób trzecich działających w imieniu **Zamawiającego**.

3. Obowiązek zachowania **Informacji** w tajemnicy obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim, z wyjątkiem osób, o których mowa w ust. 6 i § 3, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.
4. Za naruszenie ochrony **Informacji** uważa się zaniechanie w zakresie zachowania odpowiednich środków ich zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, jak również zniszczenie lub utratę spowodowaną rażącym niedbalstwem.
5. W przypadku uzyskania zgody, o której mowa w ust. 3, **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich, jak za swoje własne działania i zaniechania.
6. **Wykonawca**, że pracownicy oraz wszystkie osoby współpracujące z nim przy realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej** na podstawie umów cywilnoprawnych, są świadomi związanych z niniejszą **Umową** obowiązków w zakresie zachowania **Informacji** w tajemnicy.
7. **Wykonawca** będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, o których mowa w ust. 6 powyżej, jak za swoje własne działania i zaniechania.

§ 3.

Ograniczenie poufności

1. Obowiązek zachowania w tajemnicy **Informacji** nie dotyczy sytuacji, gdy obowiązek ich udostępnienia osobom trzecim wynika z obowiązujących przepisów prawa i osoby te zażądają od **Wykonawcy** ich przekazania.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie poinformować **Zamawiającego** o zgłoszeniu żądania, o którym mowa w ust. 1, przed przekazaniem **Informacji**, chyba, że takie poinformowanie jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia lub decyzji sądu, organu arbitrażowego lub decyzji organu administracji publicznej żądającego udostępnienia **Informacji**.
3. W zakresie prawnie dopuszczalnym poinformowanie **Zamawiającego**, o którym mowa w ust. 2, winno być dokonane przed udostępnieniem **Informacji** osobie uprawnionej do żądania ich udostępnienia.
4. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie jakichkolwiek **Informacji**, które:

- 1) są publicznie dostępne lub zostały podane do publicznej wiadomości w sposób nie stanowiący naruszenia postanowień niniejszej **Umowy**;
- 2) są znane **Wykonawcy** z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia postanowień niniejszej **Umowy**.
- 3) zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem § 1 pkt 4 Umowy;
- 4) zostały ujawnione przez Wykonawcę za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 4.

Postępowanie z Informacjami

1. **Wykonawca** zobowiązuje się:
 - 1) dołożyć należytych starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez niego do odbioru oraz przekazywania **Informacji** gwarantowały ich zabezpieczenie przed dostępem osób nieupoważnionych;
 - 2) przechowywać i przekazywać wszelkie **Informacje** wyrażone w formie materialnej (w tym materiały w formie pisemnej, elektroniczne nośniki informacji), w sposób zapewniający ochronę przed dostępem osób nieuprawnionych, przy czym w przypadku elektronicznego przekazywania **Informacji**, **Wykonawca** zapewni korzystanie z narzędzi i kanałów uprzednio zaakceptowanych przez **Zamawiającego**;
 - 3) z należyłą starannością stosować właściwe oraz prawidłowo wdrożone zabezpieczenia techniczne i organizacyjne mające na celu ochronę **Informacji** przed uzyskaniem nieuprawnionego dostępu do tychże **Informacji** wskutek zdarzeń stanowiących zagrożenia i ryzyka naruszenia poufności **Informacji**, w tym m.in. ataków cybernetycznych, wycieków danych (w tym wycieków **Informacji** zawartych w plikach elektronicznych), przy czym zabezpieczenia powinny być adekwatne do każdego rodzaju zagrożeń i ryzyk.
2. Zapisy ust. 1 pkt 2 i § 5 ust.1 dotyczą również **Informacji** wyrażonych w formie materialnej, którymi dysponują osoby określone w § 2 ust. 5 i 6 niniejszej **Umowy**. Wymogi określone w ust. 1 pkt 3 dotyczą również **Informacji**, którymi dysponują osoby określone w § 2 ust. 5 i 6 niniejszej **Umowy**, a **Wykonawca** odpowiada za niestosowanie przez te osoby z należyłą starannością w odniesieniu do **Informacji** wymogów określonych w ust. 1 pkt 3, jak za własne działania i zaniechania.

3. **Informacje** wyrażone w formie materialnej (w tym materiały w formie pisemnej, elektroniczne nośniki informacji) będą przekazywane przedstawicielom **Stron** w sposób udokumentowany, z zapewnieniem kontroli obiegu dokumentów i ich rozliczalności przez osoby upoważnione, o których mowa w § 8.

§ 5.

Zwrot Informacji

1. **Wykonawca** zobowiązuje się, na żądanie **Zamawiającego**, niezwłocznie zwrócić **Zamawiającemu** wszystkie będące w jego posiadaniu **Informacje** wyrażone w formie materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu, a przekazanie ich nastąpi w sposób określony przez **Zamawiającego**, adekwatny do formy materialnej zwracanych **Informacji**.
2. Z chwilą zrealizowania **Przedmiotu Umowy Właściwej Wykonawca** zobowiązuje się zniszczyć w sposób trwały wszystkie posiadane przez **Wykonawcę** kopie **Informacji**, co zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej**, z tym zastrzeżeniem, że **Wykonawca** nie jest zobowiązany do usunięcia elektronicznych kopii **Informacji** o charakterze automatycznie generowanych kopii zapasowych w systemie informatycznym **Wykonawcy**, tworzonych w celu awaryjnego odtworzenia danych na wypadek ich utraty lub tymczasowej niedostępności, których usunięcie nie jest możliwe przy ekonomicznie racjonalnych kosztach lub nie jest możliwe ze względów technicznych, a **Informacje** będą przechowywane w tajemnicy w sposób zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych i na zasadach wskazanych w niniejszej **Umowie**.
3. Pomimo zgłoszenia przez **Zamawiającego** żądania, o którym mowa w ust. 1, **Wykonawca** może zatrzymać **Informacje** wyrażone w formie materialnej, ale tylko w takiej części, w jakiej są mu one niezbędne w celu udokumentowania zakresu realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej** oraz prawidłowości wykonania obowiązków przewidzianych w **Umowie Właściwej**, a także zabezpieczenia lub dochodzenia lub obrony praw **Wykonawcy** przed roszczeniami **Zamawiającego** w postępowaniu przed właściwym organem.

§ 6.

Pozostałe zobowiązania Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się udostępniać **Zamawiającemu** wszelkie posiadane przez niego informacje niezbędne do wykazania spełnienia zobowiązań wynikających z **Umowy**.

2. **Wykonawca** niezwłocznie poinformuje **Zamawiającego**, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie w ramach działań, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie naruszenie aktualnych przepisów, a w szczególności przepisów o ochronie danych osobowych.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 48 godzin od stwierdzenia naruszenia, zawiadomienia **Zamawiającego**, o jakimkolwiek przypadku nieuprawnionego ujawnienia lub wykorzystania **Informacji**.

§ 7.

Obowiązki Umowy

Niniejsza **Umowa** została zawarta na czas określony, obejmujący okres trwania **Umowy Właściwej**, określonej w § 1 pkt 1, wydłużony o 5 lat po jej zakończeniu.

§ 8.

Reprezentanci Stron

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów pomiędzy **Stronami** w związku z udostępnieniem **Informacji** i z realizacją niniejszej **Umowy** są:
 - 1) z ramienia **Wykonawcy**:
 - a) _____
 - b) _____
 - 2) z ramienia **Zamawiającego**:
 - a) _____
2. **Strony** zobowiązują się informować siebie nawzajem o zmianie osób, o których mowa w ust. 1, jednakże zmiana tych osób nie wymaga zmiany **Umowy**, lecz jedynie powiadomienia drugiej **Strony** w formie pisemnej.

§ 9.

Kary Umowne

1. W przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień:
 - 1) § 2 ust. 1 **Umowy**, poprzez wykorzystanie przez **Wykonawcę** **Informacji** w celach innych niż realizacja **Przedmiotu Umowy Właściwej**, a w szczególności poprzez udostępnienie **Informacji** osobom trzecim bez pisemnej zgody;
 - 2) § 2 ust. 4 **Umowy** poprzez rażące niedbalstwo;

- 3) § 3 ust. 2 **Umowy** poprzez brak niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o żądaniu udostępnienia **Informacji** podmiotowi trzeciemu;
- 4) § 4 ust. 1-2 **Umowy**, poprzez niezastosowanie przez **Wykonawcę** właściwych środków łączności oraz właściwych zabezpieczeń dla przekazywanych i przechowywanych **Informacji**;
- 5) § 4 ust. 1 pkt 3 **Umowy**, poprzez niestosowanie przez **Wykonawcę** z należytą starannością właściwych oraz prawidłowo wdrożonych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych mających na celu ochronę **Informacji** przed uzyskaniem nieuprawnionego dostępu do tychże **Informacji**, adekwatnych do każdego rodzaju zagrożeń i ryzyk;
- 6) § 5 ust. 1 **Umowy**, poprzez niewypełnienie obowiązku zwrotu bądź odmowę zwrotu przez **Wykonawcę Informacji Zamawiającego** wyrażonych w formie materialnej, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3;
- 7) § 6 ust. 3 **Umowy**, poprzez brak zawiadomienia przez **Wykonawcę** o jakimkolwiek przypadku nieuprawnionego ujawnienia lub wykorzystania **Informacji** w nie później niż w terminie 48 godzin od stwierdzenia naruszenia.

Zamawiający ma prawo do nałożenia na **Wykonawcę** kary umownej.

2. **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej, o której mowa w ust. 1 w wysokości 0,5 % wartości netto **Umowy Właściwej** za każde z opisanych w ust.1 naruszeń postanowień niniejszej **Umowy**.
3. Kara umowna nie podlega kumulacji z inną karą umowną określoną w ust. 1 jeżeli podstawą do jej żądania jest ta sama okoliczność stanowiąca jednocześnie przyczynę żądania innej kary umownej.
4. Kara, o której mowa w ust. 1, będzie płatna w terminie wskazanym w otrzymanym od **Zamawiającego** pisemnym wezwaniu do zapłaty.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 ograniczona jest do wysokości 20 (*dwadzieścia*) % łącznego Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 **Umowy Właściwej**.
6. Wygaśnięcie **Umowy** lub **Umowy Właściwej** nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 10.

Odszkodowanie

Zapłata kary umownej, o której mowa w § 9, nie wyklucza możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość poniesionej szkody przekraczała będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 11.

Prawa własności intelektualnej

Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień **Umowy Właściwej**, żadne z postanowień niniejszej **Umowy** nie będzie uważane jako wyraźne lub domniemane przyznanie **Wykonawcy** jakichkolwiek praw w drodze licencji lub na jakiejkolwiek innej podstawie do utworu (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2025 r. 24), wynalazku, wzoru użytkowego, projektu racjonalizatorskiego lub innych praw z zakresu własności intelektualnej i/lub ochrony własności przemysłowej, powstałych lub nabytych przed lub po dacie obowiązywania **Umowy**, dotyczących **Informacji**.

§ 12.

Obowiązywanie prawa

Niniejsza **Umowa** nie uchybia przepisom prawa dotyczącym ochrony informacji, a w szczególności przepisom ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. 8204) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), oraz przepisów krajowych wydanych na podstawie i w związku z ww. aktami prawnymi.

§ 13.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej **Umowy** mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień **Umowy** jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, **Umowa** nie

zostałaby zawarta. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, **Strony** zobowiązane będą zawrzeć aneks do **Umowy**, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.

§ 14.

Prawo właściwe

Prawem właściwym dla niniejszej **Umowy** jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 15.

Rozwiązywanie sporów

Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z niniejszej **Umowy**. Wszelkie spory, których **Stronom** nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej **Strony** o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 16.

Tytuły paragrafów

Tytuły poszczególnych paragrafów mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień niniejszej **Umowy**.

§ 17.

Egzemplarze Umowy

1. Niniejsza **Umowa** została sporządzona w polskiej wersji językowej, formie elektronicznej.
2. Niniejsza **Umowa** zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez przedstawicieli **Stron**.

w imieniu Zamawiającego

w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-734) przy ul. Targowej 74, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, REGON 017319027 o kapitale zakładowym w całości wpłaconym: zł, (dalej PLK SA) akceptuje/~~anuluje~~ akceptację* przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (dalej razem „faktury”) w formacie PDF lub XML za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....
.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PLK SA oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: efaktura@plk-sa.pl
2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:
.....
3. Każdorazowa zmiana adresu e-maili, o którym mowa w pkt 2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3 do 1.6, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 15* MB.
6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn. „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”.
7. Faktury nie spełniające wymogów opisanych w punktach powyżej będą uznawane jako niedostarczone do PLK SA.
8. PLK SA zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub PLK SA odbiór dokumentów elektronicznych.

9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul Targowa 74, 03-734 Warszawa z dopiskiem FAKTURA.
10. Za datę dostarczenia faktury do PLK SA przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę otrzymania wiadomości na wskazany przez PLK SA adres e-mailowy.
11. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PLK SA i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub w dniu ustawowo wolnym od pracy.
12. Potwierdzeniem dostarczenia do PLK SA faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
13. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:
Ze strony PLK SA:
Anna Wójcik, anna.wojcik@plk-sa.pl, (022) 47-33-293
Ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, telefon, e-mail)
.....
14. Elektroniczne przysyłanie faktur do PLK SA zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.
15. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przysyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

.....
PLK SA

.....
Wystawca faktury

Data.....

*niepotrzebne skreślić

Formularz Zlecenia nr

Do: Koordynator PLK

Od: Koordynator Zamawiającego

WYPEŁNIA OSOBA ZLECAJĄCA

I. STAN FAKTYCZNY

.....
.....
.....
.....

II. DOKŁADNY OPIS ZLECENIA ZE WSKAZANYM OCZEKIWANIEM DOTYCZĄCYM SPOSOBU JEGO REALIZACJI

.....
.....
.....
.....

III. MINIMALNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZESPOŁU EKSPERTÓW WYZNACZONEGO DO REALIZACJI ZLECENIA

.....
.....
.....
.....

IV. OCZEKIWANY TERMIN REALIZACJI ZLECENIA

.....
.....

.....

data

.....

podpis

WYPEŁNIA KOORDYNATOR WYKONAWCY

I. W IMIENIU OKREŚLAM RODZAJOWO DODATKOWE DOKUMENTY, KTÓRE NIEZBĘDNE SĄ DO REALIZACJI ZLECENIA:

1)

2)

II. W IMIENIU OŚWIADCZAM, ŻE JESTEŚMY GOTOWI PRZYJAĆ NINIEJSZE ZLECENIE.*

WYCENA ZLECENIA PRZEDSTAWIA SIĘ NASTĘPUJĄCO:

1) CENA CAŁKOWITA NETTO:, W TYM CENA NETTO ZA ROBOCZOGODZINĘ ZA POSZCZEGÓLNYCH EKSPERTÓW WRAZ Z MAKSYMALNĄ ILOŚCIĄ GODZIN PRACY DANEGO EKSPERTA:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko / Specjalność	Cena netto za roboczogodzinę	Maksymalna ilość godzin pracy Eksperta	Wartość netto
1					
2					

ŁĄCZNA MAKSYMALNA ILOŚĆ GODZIN PRACY EKSPERTÓW:

2) TERMIN REALIZACJI ZLECENIA:

..... DNI ROBOCZYCH OD DNIA PRZEKAZANIA ZLECENIA DO REALIZACJI

III. W IMIENIU OŚWIADCZAM, ŻE NIE PRZYJMUJĘ ZLECENIA DO REALIZACJI Z UWAGI NA FAKT, IŻ

..... *

.....

data

.....

podpis Koordynatora Wykonawcy

WYPEŁNIA KOORDYNATOR PLK

I. DO WYCENY Z DNIA WNOSZĘ NASTĘPUJĄCE UWAGI:

..... *

II. AKCEPTUJĘ WYCENĘ Z DNIA DOTYCZĄCĄ NINIEJSZEGO ZLECENIA I PRZEKAZUJĘ ZLECENIE DO REALIZACJI.*

III. ODRZUCAM WYCENĘ Z DNIA W ZWIĄZKU Z
ZAAKKCEPTOWANIEM WYCENY INNEGO WYKONAWCY.*

IV. ODRZUCAM WYCENĘ Z DNIA ORAZ ANULUJĘ ZLECENIE.*

.....

data

.....

podpis

*niepotrzebne skreślić

Wykaz Członków Zespołu Ekspertów				
Lp.	Stanowisko / Specjalność	Kwalifikacje i doświadczenie		Proponowany Ekspert [imię i nazwisko]
1	Ekspert ds. kosztorysowania			
2	Ekspert ds. analizy ekonomicznej roszczeń			
3	Ekspert ds. zamówień publicznych	Uprawnienia	Doświadczenie	